

Số: /KH-UBND

Bằng Phúc, ngày 28 tháng 01 năm 2022

**KẾ HOẠCH**  
**Thực hiện công tác cải cách hành chính năm 2022**

Thực hiện Kế hoạch số 13/KH-UBND ngày 26/01/2022 của UBND huyện Chợ Đồn về ban hành Kế hoạch thực hiện công tác CCHC năm 2022. Ủy ban nhân dân xã Bằng Phúc ban hành Kế hoạch thực hiện công tác cải cách hành chính năm 2022 với những nội dung cụ thể như sau:

**I. MỤC TIÊU**

**1. Mục tiêu chung**

Thực hiện có hiệu quả, đồng bộ các lĩnh vực cải cách hành chính (CCHC), trong đó trọng tâm là cải cách thủ tục hành chính (TTHC), nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức và xây dựng chính quyền điện tử nhằm cải thiện môi trường đầu tư, kinh doanh, thu hút đầu tư phát triển kinh tế - xã hội, nâng cao Chỉ số CCHC của huyện, Chỉ số hài lòng của người dân và doanh nghiệp.

**II. MỤC TIÊU, NHIỆM VỤ CỤ THỂ**

*(Chi tiết tại Phụ lục kèm theo Kế hoạch)*

**III. GIẢI PHÁP THỰC HIỆN**

1. Tăng cường sự lãnh đạo, chỉ đạo của lãnh đạo Đảng ủy, HĐND, UBND xã; sự phối hợp của các ban ngành đoàn thể, bộ phận chuyên môn trong việc thực hiện cải cách hành chính, coi công tác cải cách hành chính thực sự là nhiệm vụ trọng tâm, thường xuyên.

2. Nâng cao nhận thức, trách nhiệm của cán bộ, công chức đối với công tác cải cách hành chính, đặc biệt là nâng cao trách nhiệm, vai trò trực tiếp chỉ đạo của người đứng đầu đơn vị trong tổ chức thực hiện các nhiệm vụ ở phạm vi đơn vị mình phụ trách.

3. Tăng cường đôn đốc việc thực hiện công tác cải cách hành chính với công tác thi đua khen thưởng để nâng cao trách nhiệm của người đứng đầu và đội ngũ cán bộ, công chức trong thực thi nhiệm vụ.

4. Đẩy mạnh công tác thông tin, tuyên truyền về cải cách hành chính gắn với các cuộc họp hội nghị trong cơ quan, các cuộc họp tuyên truyền trong thôn bản.

5. Đảm bảo kinh phí cho việc thực hiện công tác Cải cách hành chính tại đơn vị.

**IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

Tăng cường công tác lãnh đạo, chỉ đạo về Cải cách hành chính tại UBND xã. Thường xuyên tuyên truyền nhằm nâng cao nhận thức của cán bộ công chức hiểu việc cần thiết phải thực hiện Cải cách hành chính.

Các ban ngành đoàn thể, các bộ phận căn cứ vào kế hoạch này triển khai thực hiện tốt các nội dung, nhiệm vụ về Cải cách hành chính đảm bảo hoàn thành nhiệm vụ được giao.

Triển khai các phong trào thi đua về cải cách hành chính để cuối năm có đánh giá chất lượng cán bộ, công chức gắn với công tác thi đua khen thưởng.

Trên đây là kế hoạch triển khai công tác cải cách hành chính năm 2022 trên địa bàn xã Bằng Phúc./.

***Nơi nhận:***

- UBND huyện;
- TT ĐU, HĐND xã;
- CBCC xã;
- Lưu VP.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**

**Hoàng Văn Thái**

**Phụ lục****Các mục tiêu, nhiệm vụ cụ thể triển khai công tác cải cách hành chính năm 2022**

<b>TT</b>	<b>1 - Mục tiêu</b>	<b>2 - Nhiệm vụ</b>	<b>3 - Hoạt động</b>	<b>4 - Kết quả/ Sản phẩm</b>	<b>5 - Cơ quan chủ trì</b>	<b>6 - Cơ quan phối hợp</b>	<b>7 - Thời gian thực hiện</b>	<b>8 - Dự kiến kinh phí (Nếu có)</b>
<b>I</b>	<b>CẢI CÁCH THỂ CHẾ</b>							
1	1.1. Văn bản QPPL của xã ban hành đảm bảo tính hợp Hiến, hợp pháp, tính thống nhất, tính khả thi.	2.1. Ban hành Kế hoạch kiểm tra, rà soát văn bản QPPL năm 2022 và triển khai thực hiện	3.1. Xây dựng kế hoạch	Kế hoạch UBND xã; Báo cáo kết quả thực hiện	CC Tư pháp	Các bộ phận, ban ngành liên quan	Ban hành Kế hoạch tháng 01/2022; Triển khai thực hiện trong năm	Theo mức chi quy định hiện hành
2		2.2. Tham mưu ban hành các văn bản quy phạm pháp luật	3.2. Xây dựng nghị quyết, quyết định	Nghị quyết HĐND xã; Quyết định UBND xã	Các bộ phận chuyên môn UBND xã	CC tư pháp hộ tịch	Thường xuyên trong năm 2022	Theo mức chi quy định hiện hành
3	1.2. Theo dõi tình hình thi hành pháp luật trên địa bàn xã năm 2022	2.3. Ban hành Kế hoạch Theo dõi tình hình thi hành pháp luật trên địa bàn xã năm 2022 và triển khai thực hiện	3.3. Xây dựng dự thảo Kế hoạch Theo dõi tình hình thi hành pháp luật trên địa bàn xã năm 2022 trình ban hành	Kế hoạch UBND xã	CC Tư pháp	Các bộ phận, ban ngành liên quan	Tháng 01/2022	
4			3.4. Xây dựng dự thảo báo cáo kết quả theo dõi tình hình thi hành pháp luật trên địa bàn xã năm 2022 trình UBND xã ban hành	Báo cáo của UBND xã	CC Tư pháp	Các bộ phận, ban ngành liên quan	Trước 30/11/2022	
<b>II</b>	<b>CẢI CÁCH THỦ TỤC HÀNH CHÍNH</b>							

5	1.3. 100% kịp thời, đúng quy định	2.4. Công khai TTHC	3.5. Công khai trên bảng niêm yết, trang thông tin điện tử	TTHC được công khai tại Bộ phận Một cửa; trang thông tin điện tử	UBND xã	Văn phòng UBND xã	Thường xuyên	
6	1.4. cấp xã: 35%	2.5. Số hóa kết quả giải quyết TTHC đang còn hiệu lực và có giá trị sử dụng thuộc thẩm quyền giải quyết	3.6. Thực hiện theo chỉ đạo của UBND huyện và hướng dẫn của Phòng Văn hóa và Thông tin huyện	TTHC được số hóa để đảm bảo việc kết nối, chia sẻ dữ liệu trong giải quyết	UBND xã,	Công chức văn hóa thông tin	Năm 2022 (thực hiện trong giai đoạn 2021-2025)	Theo mức chi quy định hiện hành
7	1.5. Tối thiểu 20% tổng số TTHC có phương án rà soát (tối thiểu 10 TTHC/đơn vị)	2.6. Rà soát, đánh giá TTHC; trong đó tập trung rà soát, đơn giản hóa về thành phần hồ sơ, đẩy mạnh phân cấp trong giải quyết TTHC	3.7. Xây dựng kế hoạch để tổ chức rà soát, đánh giá; Qua rà soát, đánh giá có báo cáo kết quả thực hiện, gửi UBND huyện	Kế hoạch của UBND xã	Các bộ phận có TTHC, đầu mối kiểm soát TTHC	Văn phòng UBND xã	Ban hành Kế hoạch trước 15/2/2022; báo cáo kết quả thực hiện trước 31/3/2022	Theo mức chi quy định hiện hành
8	1.6. 20% số hồ sơ TTHC được chứng thực điện tử trên tổng số hồ sơ TTHC phát sinh	2.7. Đẩy mạnh việc thực hiện chứng thực bản sao điện tử từ bản chính	3.8. Tuyên truyền, hướng dẫn tổ chức, cá nhân thực hiện chứng thực bản sao điện tử từ bản chính	Hồ sơ giải quyết TTHC thuộc lĩnh vực chứng thực được thực hiện chứng thực điện tử	CC Tư pháp	Văn phòng UBND xã	Năm 2022	
9	1.9. 100% kiến nghị, phản ánh được xử lý dứt điểm	2.11. Tiếp nhận, xử lý phản ánh kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính/hành vi hành chính	3.11. Tiếp nhận các phản ánh, kiến nghị và tham mưu xử lý theo quy định	Văn bản chỉ đạo của UBND xã; Báo cáo, văn bản xin lỗi của cơ quan, đơn vị	Các ban ngành, bộ phận liên quan	Văn phòng UBND xã	Thường xuyên	
<b>III</b>	<b>CẢI CÁCH TỔ CHỨC BỘ MÁY</b>							

12		2.12. Tiếp tục rà soát sắp xếp, kiện toàn tổ chức bộ máy cơ quan UBND xã theo quy định pháp luật	3.12. Thực hiện theo chỉ đạo chung của tỉnh, huyện	Tờ trình của UBND	UBND	Phòng, ban ngành UBND huyện	Thường xuyên	
13	1.10. Nâng cao hiệu quả hoạt động của cơ quan UBND xã	2.13. Rà soát quy định lại đầy đủ, kịp thời chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ chức bộ máy của cơ quan UBND xã khi có văn bản hướng dẫn	3.13. Xây dựng quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ chức bộ máy	Dự thảo quy định	UBND	Phòng, ban ngành UBND huyện	Thường xuyên	
14								
15			3.15. Trình cấp có thẩm quyền quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ chức bộ máy	Tờ trình của UBND; Quyết định của UBND xã	UBND	Phòng, ban ngành UBND huyện	Thường xuyên	
18	1.11. Tiếp tục sắp xếp các thôn	2.15. Rà soát sắp xếp các thôn chưa đạt chuẩn trên địa bàn theo hướng dẫn của tỉnh, huyện	3.18. Thực hiện theo hướng dẫn của cấp trên	Đề án sáp nhập trình cấp có thẩm quyền	UBND	UBND huyện	Năm 2022	
<b>IV</b>	<b>CẢI CÁCH CHẾ ĐỘ CÔNG VỤ</b>							
29	1.17. Nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức	2.23. Đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức	3.29. Đăng ký nhu cầu đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức	Văn bản đăng ký	UBND xã	Các ban ngành, bộ phận liên quan	Thường xuyên	
30	1.18. 100% cán bộ cấp xã có trình độ chuyên môn từ trung cấp trở lên; phần đầu từ 70% cán bộ, công chức cấp xã có trình độ chuyên môn đại học trở lên	2.24. Đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức cấp xã	3.30. Đăng ký nhu cầu, tạo điều kiện cho cán bộ, công chức cấp xã tham gia đào tạo bồi dưỡng	Văn bản đăng ký	UBND các xã	Phòng Nội vụ	Thường xuyên	

V	CẢI CÁCH TÀI CHÍNH CÔNG							
32	1.20. Đảm bảo hướng dẫn, phổ biến kịp thời các quy định mới về tài chính	2.26. Triển khai các quy định của Chính phủ, các Bộ, ngành Trung ương về đổi mới cơ chế quản lý tài chính	3.32. Tham mưu cho UBND xã thực hiện triển khai các quy định mới	Các văn bản, quy định mới	Công chức tài chính kế toán	Các ban ngành, bộ phận liên quan	Thường xuyên	
33	1.21. Thực hiện nghiêm kiến nghị tài chính qua các đợt thanh tra, kiểm toán	2.27. Thực hiện kiến nghị của các đoàn kiểm toán nhà nước, thanh tra	3.33. Chủ trì tham mưu và đôn đốc các thực hiện các kiến nghị kiểm toán, thanh tra	Văn bản chỉ đạo triển khai	UBND xã	Các ban ngành, bộ phận liên quan	Thường xuyên	
36	1.23. Giải ngân kịp thời, hiệu quả nguồn vốn đầu tư công	2.30. Tập trung giải ngân vốn đầu tư công	3.36. Theo dõi, đôn đốc tình hình giải ngân vốn đầu tư công	Văn bản chỉ đạo, đôn đốc của UBND xã	Kế toán xã	Chủ đầu tư	Thường xuyên	
37								
38	1.25. Sử dụng kinh phí ngân sách nhà nước, các nguồn hợp pháp và tài sản đúng quy định	2.32. Quản lý sử dụng kinh phí, tài sản đảm bảo theo quy định	3.38. Báo cáo thu chi ngân sách xã	chấn chỉnh, khắc phục đối với các tồn tại, hạn chế	UBND xã	Các bộ phận ban ngành đoàn thể xã	Thường xuyên	
VI	XÂY DỰNG VÀ PHÁT TRIỂN CHÍNH QUYỀN ĐIỆN TỬ							
39	1.26. 30% báo cáo định kỳ ( <i>không bao gồm nội dung mật</i> ) của UBND xã được cập nhật, chia sẻ trên Hệ thống thông tin báo cáo cấp tỉnh phục vụ hiệu quả hoạt động quản lý, chỉ đạo, điều hành.	2.33. Phối hợp triển khai thực hiện	3.39. Phối hợp thực hiện	Các hệ thống đi vào hoạt động	Văn phòng UBND xã	Các ban ngành, bộ phận liên quan	Năm 2022	Theo mức chi quy định hiện hành
40	1.26. 30% báo cáo định kỳ ( <i>không bao gồm nội dung mật</i> ) của UBND xã được cập nhật, chia sẻ trên Hệ thống thông tin báo cáo cấp tỉnh phục vụ hiệu quả hoạt động quản lý, chỉ đạo, điều hành.	2.34. Duy trì, áp dụng hệ thống thông tin báo cáo cấp xã	3.40. Ứng dụng các chức năng Hệ thống thông tin (HTTT) báo cáo cấp xã.	đảm bảo cập nhật đầy đủ dữ liệu báo cáo.	Văn phòng UBND xã	Các ban ngành, bộ phận liên quan	Năm 2022	

41	1.27. 40% cuộc họp của chính quyền, đoàn thể (trừ các cuộc họp mật) được tổ chức trực tuyến.	2.35. Tham mưu ban hành các văn bản quy định.	3.41. Xây dựng Quy chế quản lý, vận hành và sử dụng hệ thống hội nghị truyền hình trực tuyến	Quy chế của UBND xã	CC Văn hóa - Thông tin	UBND xã	Năm 2022	
42		2.36. Triển khai cuộc họp trực tuyến 2 cấp trên địa bàn xã	3.42. Chủ động tổ chức các cuộc họp, hội nghị, tập huấn ... trên hệ thống Hội nghị truyền hình trực tuyến	Các cuộc họp, hội nghị, tập huấn ... được tổ chức trực tuyến	CC Văn hóa - Thông tin	Các ban ngành, bộ phận liên quan	Năm 2022	
43	1.28. 100% hồ sơ công việc tại cấp huyện và cấp xã được xử lý trên môi trường mạng (trừ hồ sơ công việc thuộc phạm vi bí mật nhà nước). <i>Ghi chú:</i> Hồ sơ công việc bao gồm: Hồ sơ xử lý văn bản hành chính và Hồ sơ giải quyết TTHC.	2.37. Đẩy mạnh việc thực hiện cập nhật, luân chuyển hồ sơ văn bản hành chính trên phần mềm quản lý văn bản; cập nhật, luân chuyển xử lý hồ sơ giải quyết TTHC trên phần mềm Một cửa điện tử, Một cửa điện tử liên thông và DVCT của xã	3.43. đảm bảo nhập đủ hồ sơ, tài liệu và luân chuyển xử lý theo quy trình trên hồ sơ công việc trên các phần mềm.	Hồ sơ công việc tại được xử lý trên môi trường mạng	UBND xã	CC Văn hóa - Thông tin	Năm 2022	
44								
45	1.29. 20% các HTTT của xã có liên quan đến người dân, doanh nghiệp đã đưa vào vận hành, khai thác được kết nối, liên thông, tích hợp, chia sẻ dữ liệu.	2.38. Ứng dụng tích hợp, chia sẻ dữ liệu	3.45. Thực hiện theo hướng dẫn, chỉ đạo của cấp trên	Thực hiện theo Kế hoạch của UBND huyện	Công chức Văn hóa - Thông tin	Các bộ phận, ban ngành liên quan	Năm 2022	
46			3.46. Ứng dụng Nền tảng tích hợp, chia sẻ dữ liệu cấp huyện (LGSP)		Công chức Văn hóa - Thông tin	Các bộ phận, ban ngành liên quan	Giai đoạn 2022 - 2023	Theo mức chi quy định hiện hành

47			3.47. Rà soát, đảm bảo điều kiện kết nối các HTTT của đơn vị đến LGSP			Các phòng, ban có HTTT cần kết nối	Năm 2022	
48			3.48. Kết nối các HTTT của tỉnh đến LGSP			UBND xã	Năm 2022	
49	1.30. 50% người dân, doanh nghiệp sử dụng dịch vụ công trực tuyến được cấp định danh và xác thực điện tử	2.40. Nâng cao tỷ lệ người dân doanh nghiệp tạo tài khoản và sử dụng dịch vụ công trực tuyến	3.50. Hướng dẫn, tuyên truyền về DVCTT trên trang/cổng TTĐT	Nâng cao tỷ lệ hồ sơ DVCTT	UBND xã	CBCC xã		
50			3.51. Hỗ trợ, hướng dẫn người dân, doanh nghiệp đăng ký tài khoản trên Cổng DVC Quốc gia					
51								
58	1.34. Nâng cao chất lượng, hiệu quả áp dụng hệ thống quản lý chất lượng ISO	2.44. Thực hiện Hệ thống quản lý chất lượng ISO	3.58. Xây dựng văn bản chỉ đạo	Văn bản UBND xã	Thư ký ISO	Các bộ phận chuyên môn	Năm 2022	
59		2.45. Kiểm tra việc xây dựng và áp dụng hệ thống QLCL	3.59. Xây dựng kế hoạch tự kiểm tra nội bộ	Thông báo lịch kiểm tra; Thông báo kết quả kiểm tra	Thư ký ISO	Các bộ phận chuyên môn	Quý III - IV/2022	
<b>VII</b>	<b>CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO, ĐIỀU HÀNH</b>							
60	1.35. Đẩy mạnh triển khai thực hiện các nhiệm vụ và giải pháp về công	2.46. Chỉ đạo, đôn đốc thực hiện các nhiệm vụ CCHC đã	3.60. Xây dựng và ban hành văn bản chỉ đạo	Văn bản chỉ đạo	UBND xã	Các bộ phận, ban ngành liên quan	Quý III/2022	



61	tác CCHC trong Chương trình hành động thực hiện Nghị quyết số 76/NQ-CP ngày 15/7/2021 của Chính phủ và Nghị quyết số 08-NQ/TU ngày 22/4/2021 của Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh, giai đoạn 2021 – 2025.	xác định trong kế hoạch CCHC năm 2022 của xã	3.61. Chỉ đạo, quán triệt trong các cuộc họp, giao ban	Thông báo kết luận các cuộc họp, giao ban	Văn phòng UBND xã	CBCC xã	Thường xuyên	
62			3.62. Xây dựng kế hoạch tuyên truyền CCHC	Kế hoạch tuyên truyền CCHC năm 2022	UBND xã	Các bộ phận, ban ngành liên quan	Quý I/2022	
63		2.47. Tăng cường công tác thông tin, tuyên truyền về CCHC	3.63. Tuyên truyền Trang thông tin điện tử của xã; tuyên truyền trên phương tiện thông tin đại chúng ...	Các hình thức tuyên truyền	UBND xã	Các bộ phận, ban ngành liên quan	Ban hành Kế hoạch tháng 01/2022; Triển khai thực hiện trong năm 2022	
64	1.36. Đẩy mạnh triển khai thực hiện các nhiệm vụ và giải pháp về công tác CCHC trong Chương trình hành động thực hiện Nghị quyết số 76/NQ-CP ngày 15/7/2021 của Chính phủ và Nghị quyết số 08-NQ/TU ngày 22/4/2021 của Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh, giai đoạn 2021 – 2025.	2.48. Xây dựng sáng kiến, giải pháp thiết thực hiệu quả trong chỉ đạo, thực hiện nâng cao công tác CCHC trên địa bàn xã	3.64. Đơn đốc xây dựng sáng kiến, giải pháp về công tác CCHC	Văn bản đơn đốc	UBND xã	Các bộ phận, ban ngành liên quan	Quý III/2022	
65			3.65. Tự đánh giá chấm điểm Chỉ số CCHC của xã	Báo cáo tự đánh giá chấm điểm	UBND xã	Phòng Nội vụ	Tháng 12/2022	
66		2.49. Nâng cao kết quả Chỉ số CCHC cấp huyện	3.66. Tổ chức họp đánh giá kết quả chỉ số CCHC của xã	Báo cáo giải trình kết quả Chỉ số của xã; kế hoạch khắc phục những hạn chế Chỉ số của xã	UBND xã	Phòng Nội vụ	Sau khi huyện công bố kết quả chỉ số CCHC	

67	1.37. Đẩy mạnh triển khai thực hiện các nhiệm vụ và giải pháp về công tác CCHC trong Chương trình hành động thực hiện Nghị quyết số 76/NQ-CP ngày 15/7/2021 của Chính phủ và Nghị quyết số 08-NQ/TU ngày 22/4/2021 của Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh, giai đoạn 2021 – 2025.	2.50. Triển khai bộ tiêu chí đánh giá xác định Chỉ số CCHC các sở, ban, ngành, UBND cấp huyện, UBND cấp xã	3.67. Tự chấm điểm chỉ số CCHC cấp xã năm 2022	Báo cáo kết quả tự chấm điểm CCHC năm 2022	Văn phòng UBND xã	Các bộ phận chuyên môn	Tháng 12/2022	
68								
69	1.38. Nâng cao chất lượng chỉ đạo, điều hành trong công tác CCHC của xã	2.51. Tổ chức họp tuyên truyền công tác CCHC của xã	3.69. Xây dựng nội dung, chương trình họp		Văn phòng UBND xã	Toàn thể CBCC xã	Thường xuyên qua các cuộc giao ban đầu tháng	
71		2.53. Tự theo dõi, kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ và chấp hành kỷ luật, kỷ cương tại đơn vị			UBND xã	CBCC xã	Thường xuyên	